



Tel. +39 0471 552111
Telefax +39 0471 552122
E-mail: lfv@lfvbz.it
Internet: <http://www.lfvbz.it/>

Raiffeisenkasse Etschtal- Filiale Vilpian
Cassa Raiffeisen Etschtal - Fil. Vilpiano
Swift-BIC: RZSBIT21042
IBAN: IT81N0826958961000301000055
Steuernummer / Codice Fiscale: 80009700214

An alle
Freiwilligen Feuerwehren Südtirols

An alle
Bezirksfeuerwehrverbände

An alle
Bezirksfunktionäre

An die Mitarbeiter des
Landesfeuerwehrverbandes

u.z.K.

An Herrn Landesrat
Arnold Schuler

An Herrn Ressortdirektor
Dr. Klaus Unterweger

An die
Agentur für Bevölkerungsschutz

Vilpian, 15.01.2021
Prot. Nr. 14 /2021

Betrifft: Mitteilungen

Rundschreiben Nr. 1/2021

1. Corona-Krise: Tätigkeiten der Feuerwehren und Lehrgangsbetrieb
2. Hauptversammlungen der Freiwilligen Feuerwehren
3. Report Naturgefahren

1. Corona-Krise: Tätigkeiten der Feuerwehren, Lehrgangsbetrieb und Hauptversammlungen der Freiwilligen Feuerwehren

Leider sind aufgrund der derzeitigen epidemiologischen Lage und nach Rücksprache mit unserem Landesrat Arnold Schuler keine Lockerungen möglich. Somit gelten weiterhin folgende Regelungen.

1.1. Tätigkeiten der Feuerwehren

Die Tätigkeit der Feuerwehr muss weiterhin und bis auf Widerruf auf den Einsatzdienst und systemrelevante Tätigkeiten beschränkt werden. Sitzungen sind möglichst über Videokonferenz abzuhalten.



1.2. Lehrgangsbetrieb

Die Lehrgänge für die Freiwilligen Feuerwehren werden gemäß Lehrgangsprogramm unter Einhaltung von strengen Sicherheitsvorschriften abgehalten. Alle Brandschutzkurse müssen vorerst bis Ende Februar abgesagt werden und auch das Heim der Landesfeuerweherschule muss geschlossen bleiben.

2. Hauptversammlungen der Freiwilligen Feuerwehren

Aufgrund der epidemiologischen Lage muss angenommen werden, dass die Hauptversammlungen heuer leider nicht in der gewohnten Form abgehalten werden können. Nach Rücksprache mit unserem Landesrat Arnold Schuler sind deshalb die Jahreshauptversammlungen – ohne eigentliche Versammlung - in der nachstehend beschriebenen Art und Weise durchgeführt werden. Sollte es wider Erwarten im März wieder möglich sein die Hauptversammlung unter Einhaltung von Sicherheitsbestimmungen in Präsenz abzuhalten, werden wir Euch um den 20. Februar informieren.

Die Tagesordnung wird auf die gesetzlich vorgeschriebenen Punkte begrenzt und die Ehrungen, Angelobung und Verabschiedung von aktiven Mitgliedern usw. werden auf einen späteren Zeitpunkt verschoben, damit sie in würdiger Form erfolgen können. In der Folge wird der vorgesehene Ablauf beschrieben. Die Umsetzung setzt voraus, dass alle Beteiligten konstruktiv mitarbeiten und diese Vorgehensweise angesichts der derzeitigen Lage akzeptieren.

2.1 Informationsschreiben mit Einladung, Unterlagen und Terminfestlegungen

An alle aktiven Mitglieder der Feuerwehr, den/die Bürgermeister/in und den Bezirksfeuerwehrpräsidenten sind mit Mail oder Posteinwurf mindestens 14 Tage vor dem festgelegten Termin für die Abgabe der Stimmzettel folgende Unterlagen zu übermitteln:

- Informationsschreiben
- Tagesordnungspunkte
- Jahresbericht
- Jahresabschlussrechnung
- Vorschläge für den Schriftführer und für die 2 Protokollmitfertiger
- bereits bekannte Kandidatenvorschläge für die Ernennung der Delegierten zum Bezirksfeuerwehrtag
- etwaige zu behandelnde Anträge
- Stimmzettel

Im Informationsschreiben sind Ort, Datum und Uhrzeiten für die Stimmabgabe festgelegt. Außerdem wird den Stimmberechtigten mitgeteilt, dass zusätzliche Kandidatenvorschläge für die Ernennung der Delegierten zum Bezirksfeuerwehrtag und etwaige zu behandelnde Anträge innerhalb von 7 Tagen bei der Feuerwehr mit Mail oder Posteinwurf beim Gerätehaus oder Kommandant abzugeben sind.

Wenn zusätzlich vorgeschlagene Kandidaten als Delegierte zum Bezirksfeuerwehrtag zur Verfügung stehen, werden sie in die Kandidatenliste aufgenommen und die ergänzte Liste muss wiederum allen Stimmberechtigten mindestens 3 Tage vor der Stimmabgabe



übermittelt werden. Außerdem sind alle Stimmberechtigten über etwaige zu behandelnde Anträge zu informieren.

Hinweise:

- Wenn für den Schriftführer und die zwei Protokollmitfertiger keine zusätzlichen Kandidaten vorgeschlagen werden, gelten diese als ernannt und eine Abstimmung darüber kann entfallen.
- Wenn bei einer Feuerwehr Neuwahlen von Ausschussmitgliedern notwendig sind, ist die Tagesordnung um den Punkt „Neuwahlen“ zu ergänzen.

2.2 Stimmabgabe

Die Stimmabgabe erfolgt am besten im Gerätehaus, unter Einhaltung der vorgeschriebenen Sicherheitsmaßnahmen (Mindestabstand bzw. Bedeckung von Mund und Nase und Vermeidung von Menschenansammlungen; z. B. kann man für jede Gruppe einen eigenen Zeitraum vorsehen). Hierzu sind entsprechende getrennte Behälter für die einzelnen Abstimmungen (Genehmigung Jahresbericht, Genehmigung Jahresabschlussrechnung, Ernennung Delegierte zum Bezirksfeuerwehrtag) vorzubereiten. Bei der Stimmabgabe müssen der Kommandant bzw. sein Stellvertreter, der vorgeschlagene Schriftführer und die zwei vorgeschlagenen Protokollmitfertiger (die gleichzeitig auch Stimmzähler sind) anwesend sein.

Hinweis: Wenn bei einer Abstimmung keine absolute Mehrheit erzielt wird, muss diese an einem neuen festzulegenden Termin (innerhalb von zwei Wochen) wiederholt werden.

Beispiel:

Jahresbericht und Jahresabschlussrechnung erhalten jeweils die absolute Mehrheit, bei der Ernennung der Delegierten zum Bezirksfeuerwehrtag erhält jedoch kein Kandidat die erforderliche Stimmenanzahl. In diesem Fall muss ein weiterer Termin für die Abgabe der Stimmzettel für die Ernennung der Delegierten zum Bezirksfeuerwehrtag festgelegt werden.

2.3 Protokoll

Über die Abstimmungsergebnisse ist ein Protokoll anzufertigen, welches allen Stimmberechtigten mit Mail oder Posteinwurf zu übermitteln und von den Protokollmitfertigern zu unterschreiben (und damit zu genehmigen) ist.

2.4 Vorlagen

In der Anlage und auf unserer Internetseite sind als Hilfsmittel alle notwendigen Vorlagen und Muster zu finden (www.lfvbz.it | DOWNLOADS | VERWALTUNG | MITGLIEDSMELDUNGEN, DATENSCHUTZ, WAHLEN | HAUPTVERSAMMLUNGEN 2021).

3. Report Naturgefahren

Die Agentur für Bevölkerungsschutz, das Amt für Geologie und Baustoffprüfung und die Abteilung Forstwirtschaft haben den „Report Naturgefahren 2019“ herausgegeben und



uns gebeten, alle Feuerwehren und Funktionäre darüber zu informieren. Nachfolgend die entsprechenden Links über welche die Publikation heruntergeladen werden kann:

Version in deutscher Sprache:

http://www.provincia.bz.it/sicurezza-protezione-civile/bacini-montani/downloads/2019_Report_Naturgefahren.pdf

Version in italienischer Sprache:

http://www.provincia.bz.it/sicurezza-protezione-civile/bacini-montani/downloads/2019_Report_Pericoli_Naturali.pdf

Mit freundlichen Grüßen

Der Landesfeuerwehrpräsident

Wolfram Gapp



Der Direktor

Dr.-Ing. Christoph Oberhollenzer

Anlagen:

- Vorlagen und Muster für die Jahreshauptversammlung